

**Referat skolebestyrelsesmøde Ringsted, den 13. november 2024**Tirsdag den 19. november kl. 18.00-20.00 på kontoret. Formøde for forældredelen kl. 17.30

Afbud fra:

Jannie og Nikolas

<b>Kl.17.30-18.00</b>	<b>Formøde forældre</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	
<i>Indstilling:</i>	Drøftelse.
<i>Referat:</i>	Spørgsmål for 0.klasse <ul style="list-style-type: none"><li>- Må man som bestyrelsesmedlem også være kontaktførelde. Svar Ja, det må du gerne, men vi ser helst ikke.</li><li>- Ønsker mere information om kontaktførelde rolle – Folder mangler godkendelse fra ledelse</li><li>- Kun et møde årligt, forældregruppen synes det er for lidt. Vi bliver enige om at vi indkalder et nyt kontaktførelde møde inden d.1 marts næste år.</li><li>- Årshjul fra skolen – taget med videre</li><li>- Mere tydelighed omkring cykelsti. Vi er som bestyrelses i tvivl, om hvad vi må.</li></ul>
<b>Punkt 1</b>	<b>Godkendelse af referat og dagsorden</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	Godkendelse af dagsorden til dagens møde.
<i>Indstilling:</i>	Godkendelse.
<b>Punkt 2</b>	<b>Besøg af Thomas Brodersen – kommunikationskonsulent i kommunen. 18.00 – 18.30</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	Fast punkt på dagsordenen – Kommunikation og visuelt aftryk Vi skal bl.a. drøfte <ul style="list-style-type: none"><li>- Hjemmesiden – Den skal gøres mere lækker</li><li>- Logo – Sebastian har forslået at vi får nyt logo til skolen, som er mere målrettet forældre end børn. Michael fortæller at skolen har en mand på sagen også omkring hjemmesiden. Sebastian vil gerne være behjælpelig i fremtiden.</li><li>- Kontaktførelde-folder (Sebastian) – Den er godkendt af forældrebestyrelsen og sendt videre til ledelse. Michael sørger for den bliver drøftet til deres skolemøde. Vi bliver enige om at smide et punkt på til næste møde (16 december) omkring brugen af denne floder. Hvordan vil vi bruge den og hvornår skal forældre have den? 1.skoledage er et forslag.</li><li>- Der er sendt spørgsmål ud på Aula om brugen og hyppigheden for hvornår man kan forvente at forældre er på aula. Punktet er på til dette møde. Sebastian har skrevet ud til kontaktføreldegruppen og får gode svar tilbage. Ingen forventning om hurtigt svar. Svar inden for 24 timer fra lærer, i hverdagene. Aula bliver tjekket 1-2 gange om ugen af forældrene selv.</li></ul> <p style="text-align: right;">Kommunikation strategi fra ledelsen bliver taget frem til næste møde d.16 december (MC)</p>
<i>Indstilling:</i>	Orientering og drøftelse
<i>Referat:</i>	
<b>Punkt 3</b>	<b>Meddelelser fra ledelsen</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	Vores børn Personalesituationen Status på elevrådet Legeplads herunder kloakarbejde på Valde Ledelses dashboard – en indsigt i ledelsesværktøj
<i>Indstilling</i>	Orientering
<i>Referat:</i>	Vores børn – Godt i gang med år 2. Kommet hurtigere i gang, for vi ved hvad de gjorde det første år. Godt forarbejde. Indskoling ”hvordan bibeholder vi det” Ledelsen arbejder nu på år 3. Hvad gør vi fremadrettet så vi kan bibeholde det gode arbejde. Jens – Ledelses konsulent. Hvordan bruger vi det? Fortælle den gode historie, synliggøre dette

	<p>Personale – Der er et par stykker på orlov, men Michael fortæller der er styr på at få dækket deres skema ind. Kasper fortæller vi har et stillingsopslag oppe på en stilling til Opalen. Håber på vi får ansat en pr.1/1</p> <p>Status elevråd – Tobias er ny en del af elevrådet</p> <p>Legeplads herunder Kloak – Legetårn skal flyttes ind i SFO haven</p> <p>Nyt legestativ er indkøbt samt fald underlag og skal placeres ved bålhytte</p> <p>Ønske om bålhytten flyttes til Opalen</p> <p>Svævebane er indkøbt til Opalen</p> <p>Der skal lave kloak langs pavillon på venstre side og højre samt ude på p-plads. Michael viser kort. Det hele starter i marts og 14 måneder frem.</p> <p>Dashboard – Michael viser frem. Godt værktøj fremadrettet. Vi har en snak om hvilke data der er mulig at trække, som man kan ønske.</p>
<b>Punkt 4</b>	<b>Meddelelser/spørgsmål fra bestyrelsen</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	- Sabrina har henvendt sig vedrørende brug af mobiler før skoletid.
<i>Indstilling:</i>	Orientering og drøftelse
<i>Referat:</i>	<p>Sabrina fortæller hun har set eksempler på at mobiler bliver brugt før skoletid og mulighed for at nogle unger ikke møder til tiden.</p> <p>Reglen er at man skal være klar til undervisning kl.8.15 og have afleveret sin telefon. Usikkerhed om hvad vores princip siger. Princip tages op til næste måde.</p> <p>Nurcan stiller spørgsmål om læsebånd – Michael svarer at det er op til lærerne selv om de vil bruge dette. Der var stor forskel på, hvad eleverne fik ud af det. Stille morgen aktivitet kan gøres på mange måder</p>
<b>Punkt 5</b>	<b>Kommende arrangementer – kontaktforældremødet, stafet for livet og arbejdsdag</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	- Bestyrelsens deltagelse ved kommunens skoleforum
<i>Indstilling:</i>	Orientering og drøftelse
<i>Referat:</i>	<p>4 december er der skole forum på Ådalsskolen. 17.30 – 21</p> <p>Simone, Maria og Sebastian har meldt sig på indtil videre.</p> <p>Vi skal se på Ringsted nyes Børne og Unge politik. MC mener der vil være mulighed for at blive hørt.</p>
<b>Punkt 6</b>	<b>Pædagogisk drøftelse – udgår!</b>
<i>Indstilling:</i>	Orientering og drøftelse
<i>Referat:</i>	
<b>Punkt 7</b>	<b>Arbejdet med principper</b>
<i>Punktet vedrører</i>	Brug af mobiler etc.
<i>Indstilling:</i>	Drøftelse
<i>Referat:</i>	Princip med Mobil bliver taget op til næste møde
<b>Punkt 8</b>	<b>Eventuelt</b>
<i>Punktet vedrører:</i>	
<i>Indstilling:</i>	
<i>Referat</i>	<p>Tydeliggørelse af cykel sti – Michael fortæller at det ikke er en cykelsti mere, så ned af cyklerne. Det skal være mere tydeligt.</p> <p>Jette og Kasper fortæller de oplever mange biler</p> <p>Forældre og SFO oplever god effekt på toiletterne efter der er kommet flere. Tis lugt er ikke så strid mere.</p> <p>Årshjul – Nikolas har lavet et udkast. Smid det op i teams, så vi kan få det på Aulamappe</p> <p>Der er foreslået at der bliver lavet et lamineret regelsæt, til at få med når man låner nøgler. INGEN RØGMASKINER</p>